打ち合わせ日　　令和　　　年　　　月　　　　日　(　　　)

福祉学習　打ち合わせシート　≪一般向け≫

|  |  |
| --- | --- |
| 実施日時 | 　　　　 |
| 団体名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 総数 | 　　　　　　　　　　名 |
| 担当責任者 | 　　　　　　　　　　　 | 連絡先 |  |
| プログラムについて | プログラム名 |  |
| ねらい・目的(何を学びたいかを具体的に記入してください) |
| 準備品等 |  |
| 参加者の情報・注意事項 |  |
| 実践後の予定(例：ふりかえりを行う日程など) |